

學生活動支援津貼 填寫電子申請表指引

不論學校本學年是否有意申請學生活動支援津貼，均須通過「教育局電子表格遞交系統」向教育局呈交申請表以確認申請意願。

學生活動支援津貼電子申請表共有三部分，須依次由學校的負責教師填寫、校長及校監審批及呈交申請，有關詳情如下：

(校長須確保於填寫電子申請表前已委派教師擔任「申請人」，詳情可參閱 P.7)

第一部分：教師填寫並提交申請表 (P.1 - P.6)

第二部分：校長審批並簽署申請表 (P.7 - P.10)

第三部分：校監審批並簽署申請表 (P.11 - P.14)

此部分教師適用

第一部分：「申請人」填寫並提交申請表

1. 請使用網頁瀏覽器（如：Chrome 或 Edge）登入「教育局統一登入系統」。
(註：以下為電腦屏幕上顯示的電子表格截圖)

網址：<https://clo.edb.gov.hk>

EDB application systems contain sensitive personal information which should be handled with care. Suggested preventive measures are as follows:

- Avoid logging on system using public/shared computers or through unsecured networks.
- After logging on, do not leave the computer unattended without proper security measures.
- **Log out after used and close all browsers immediately so that others cannot gain unauthorized access.**

教育局應用系統存有敏感的個人資料，必須小心處理。建議預防措施如下：

- 請勿使用公共 / 共用電腦或透過不可靠的網絡登入。
- 登入後，請勿在沒有合適保安措施下離開你的電腦。
- **使用後立即登出並關閉所有瀏覽器，以防止其他人士非法登入。**

2. 登入後，選擇「教育局電子表格遞交系統」。

幼穉園經審核周年報目遞交系統

網上校管系統

Web SAMS 網上校管系統

校舍保養互動終端系統

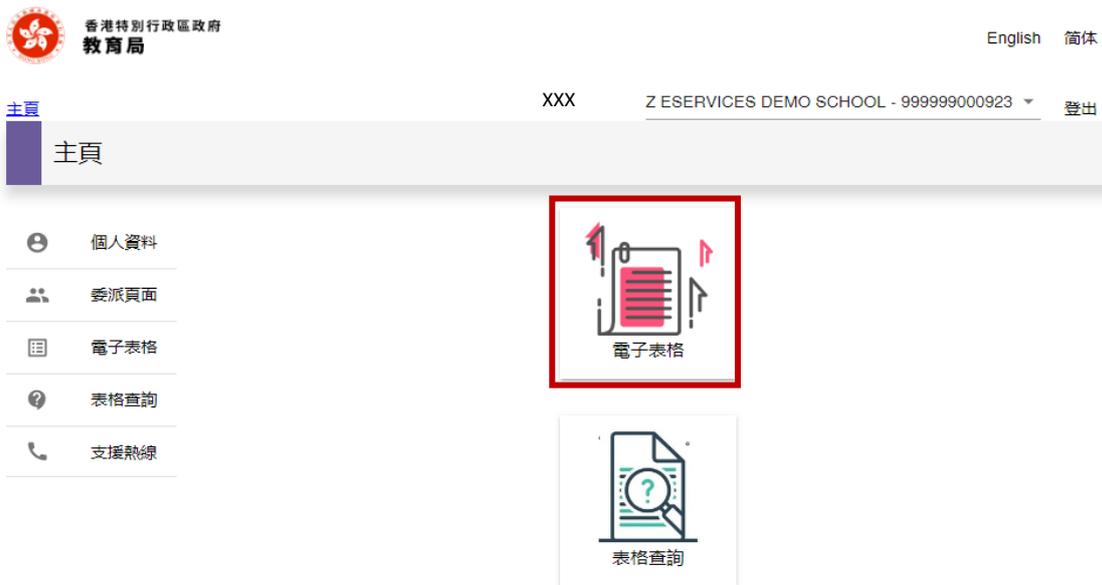
學生津貼系統

Student Grant System

教育局電子表格遞交系統

eFormSS

3. 選擇「電子表格」。



4. 選擇「89. 學生活動支援津貼申請表格」。



如教師未能找到所需表格，校監、校長或學校行政人員請前往「委派頁面」（登入「教育局電子表格遞交系統」後見左方選單）委派負責教師為「申請人」。

（詳見「[第二部分：校長審批並簽署申請表](#)」。）

5. 表格內以「*」號標示必須填寫的欄目。

填寫過程中，可隨時返回之前的頁面，或按「儲存」暫存已填寫的部分，稍後再繼續填寫及提交。再次登入系統時，請選擇「電子表格」，揀選「89. 學生活動支援津貼申請表格」即可繼續填寫。

6. 於閱讀「個人資料收集聲明」後，點選空格以確認「已閱讀，明白及同意」聲明上的條款及細則，然後按「繼續」開始填寫。

主頁 > eFormSS XXX Z ESERVICES DEMO SCHOOL - 999999000923 登出

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示

第2步 津貼申請

第3步 上學年津貼運用概況

第4步 學校資料

第5步 確認

第1步 重要提示

*: 必須填寫

個人資料收集聲明

收集個人資料的目的

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：
 - (a) 處理、核實及查證就津貼的申請；
 - (b) 就上文(a)項所述申請的處理、核實及查證，將個人資料與政府相關政策局 / 部門資料庫進行核對；
 - (c) 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實 / 更新教育局的記錄；
 - (d) 培訓及發展，包括發出計劃 / 活動邀請、處理發還課程費用申請、評審提名、獎項和獎學金，以及監察達標進度；
 - (e) 處理及審核撥款 / 補助 / 津貼申請、發放撥款 / 補助 / 津貼，以及審計；
 - (f) 編製統計資料、研究及政府刊物；以及
 - (g) 執行規則及規例[包括《教育條例》(香港法例第279章)及其附屬法例(例如《教育規例》、《補助學校公積金規則》、《津貼學校公積金規則》)和《資助則例》]。
2. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料。假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理申請。

可獲轉移資料者

3. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱。除此之外，本局亦可能會向下列各方或在上述情況轉移或披露該等個人資料：
 - (a) 政府其他政策局及部門，包括教育局，以用於上文第1段所述的用途；
 - (b) 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；
 - (c) 你曾就披露個人資料給予訂明同意；以及
 - (d) 根據適用於香港的法例或法庭命令授權或規定披露個人資料。

查閱個人資料

4. 你有權要求查閱及更正教育局所持有關於你的個人資料。如需查閱或更正個人資料，請以書面向行政主任(全方位學習)提出(地址：香港灣仔皇后大道東213號胡忠大廈13樓1324室或電郵：exolwl@edb.gov.hk)。

本人已閱讀、明白及同意上述條款及細則。

繼續

7. (i) 點選相關空格以確認「申請意願」，然後按「繼續」。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示

第2步 津貼申請

第3步 上學年津貼運用概況

第4步 學校資料

第5步 確認

第2步 津貼申請

*: 必須填寫

津貼申請

學生活動支援津貼 (2022/23學年) 申請表格

一) 申請意願*

本校有意申請學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

本校無意申請學生活動支援津貼。原因如下：

返回 儲存 繼續

- (ii) 若學校本學年無意申請，請點選相關空格，並說明原因，然後按「繼續」。

8. 填寫「上學年津貼運用概況」，輸入所需資料，然後按「繼續」。
(如上學年未有申請相關津貼，請選擇「否」。)

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示
第2步 津貼申請
第3步 上學年津貼運用概況
第4步 學校資料
第5步 確認

第3步 上學年津貼運用概況

*: 必須填寫

上學年津貼運用概況

二) 上學年 (2021/22) 津貼運用概況 ¹

上學年 (2021/22) 有否申請津貼: *

有 否

2021/22學年預算總開支: *

\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數 *	預算資助金額 *
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要 ¹	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

返回 儲存 繼續

9. 填寫「學校資料」，然後按「繼續」。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示
第2步 津貼申請
第3步 上學年津貼運用概況
第4步 學校資料
第5步 確認

第4步 學校資料

*: 必須填寫

學校資料

學校名稱: *

示範學校

學校類別: *

小學 中學 小學暨中學 特殊學校

學校編號 (6位數): *

999999

負責教師姓名: *

XXX

負責教師職位: *

副校長

負責教師電郵: *

demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼: *

21234567

返回 儲存 繼續

10. 填寫完成，核對所輸入資料，如需修正，在相關資料的標題旁，點選「編輯此部分」並「確認」返回相關頁面。確認資料無誤後，按「提交表格」。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示

第2步 津貼申請

第3步 上學年津貼運用概況

第4步 學校資料

第5步 確認

第5步 確認

* 必須填寫

津貼申請

一) 申請意願
本校有意申請學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料

學校名稱：
示範學校

學校類別：
中學

學校編號 (6位數)：
999999

負責教師姓名：
XXX

負責教師職位：
副校長

負責教師電郵：
demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：
21234567

返回 儲存 **提交表格**

11. 選擇簽名方式：電子簽署、上載簽署檔案或「智方便」，依指示完成簽署以提交表格。經簽署遞交的表格不可再自行修改。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示

第2步 津貼申請

第3步 上學年津貼運用概況

第4步 學校資料

第5步 確認

第5步 確認

* 必須填寫

津貼申請

一) 申請意願
本校有意申請學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

請選擇你的簽名方式 ×

電子簽署

上載簽署檔案

「智方便」

開始簽署

12. 成功提交表格後，系統會發出電郵通知「申請人」及「審批人」(一般為校長)，屏幕會彈出「表格已經送出」的視窗。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 重要提示
第2步 津貼申請
第3步 上學年津貼情況
第4步 學校資料
第5步 確認

第5步 確認

表格已經送出

你已成功送出表格。請注意表格尚未提交至教育局。表格正在等待審批人審批。

確認電郵已發送至你的註冊電郵。

參考編號: Form089000025

關閉

津貼類別	人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校自籌津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500

關閉視窗後，頁面會顯示參考編號供學校作記錄及日後查詢之用，以及「表格已被 XXX 遞交並簽署」，等待審批。教師可以選擇「預覽 PDF」，預覽、儲存或列印已填妥之申請表，以保留檔案備份，然後按右上角「登出」離開。

學生活動支援津貼申請表格

第1步 預覽及編輯表格
第2步 批准表格

參考編號: Form089000025
提交表格日期: 2023-03-29 16:02:13
狀態: 等待審批

這張表格已被 XXX 遞交並簽署。 查看簽署

津貼申請

一) 申請意圖
本校有意申請學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

上學年津貼運用概況

上學年(2021/22)有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校自籌津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料

學校名稱：
示範學校

學校類別：
中學

學校編號(6位數)：
999999

負責教師姓名：
XXX

負責教師職位：
副校長

負責教師電郵：
demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：
21234567

預覽PDF

此部分校長適用

第二部分：「審批人」審批並簽署申請表

1. 不論學校本學年是否有意申請學生活動支援津貼，均須向教育局呈交申請表以確認申請意願。請使用網頁瀏覽器（如：Chrome 或 Edge）登入「教育局統一登入系統」。（註：以下為電腦屏幕上顯示的電子表格截圖）

網址：<https://clo.edb.gov.hk>

2. 登入後，選擇「教育局電子表格遞交系統」。

3. 如需查看或更改表格「申請人」、「審批人」及「第二審批人」（一般為校監）的委派狀況，可於左方選單前往「委派頁面」然後選擇表格 89。

	申請人	審批人	第二審批人
名稱	電子郵件	職位	替換為：
XXX	xxx@email.com		
YYY	yyy@email.com		

4. 「申請人」(即獲委派的負責教師)簽署遞交申請表後,校長作為「審批人」將收到系統發出的電郵通知。
審批申請表,選擇「表格查詢」。

香港特別行政區政府
教育局

English 简体

主頁 YYY Z ESERVICES DEMO SCHOOL - 999999000923 登出

主頁

- 個人資料
- 委派頁面
- 電子表格
- 表格查詢
- 支援熱線

電子表格

表格查詢

5. 按通知電郵內的參考編號選擇「學生活動支援津貼申請表格」。

香港特別行政區政府
教育局

English 简体

主頁 > eFormSS yyv Z ESERVICES DEMO SCHOOL - 999999000923 登出

查詢

表格名稱: _____
參考編號: _____
狀態: 全部

搜尋 ⓘ 下載 PDF

參考編號	表格	狀態
Form089000014		
Form089000013	學生活動支援津貼申請表格	等待審批
Form089000012		
Form090010003		
Form090010002		

6. 審視表格上的資料。如需修正，可選擇「退回給填表者」，或者點選「編輯」即時修改。

請注意：即時編輯需直至完成編輯學校資料部分，如中途離開頁面或點選「退出編輯模式」，所作修改將不會被儲存。確認資料無誤後，按「提交表格」。已提交的表格不可再自行修改。

上學年津貼運用概況		
上學年（2021/22）有否申請津貼： 有		
2021/22學年預算總開支： \$ 39000		
學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料
學校名稱： 示範學校
學校類別： 中學
學校編號（6位數）： 999999
負責教師姓名： XXX
負責教師職位： 副校長
負責教師電郵： demoschool@school.edu.hk
聯絡電話號碼： 21234567



[預覽PDF](#) [編輯](#) [退回給填表者](#) [拒收](#) [提交表格](#)

7. 點選「簽署」。

上學年津貼運用概況		
上學年（2021/22）有否申請津貼： 有		
2021/22學年預算總開支： \$ 39000		
學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料
學校名稱： 示範學校
學校類別： 中學
學校編號（6位數）： 999999
負責教師姓名： XXX
負責教師職位： 副校長
負責教師電郵： demoschool@school.edu.hk
聯絡電話號碼： 21234567



[預覽PDF](#) [退回給填表者](#) [拒收](#) [簽署](#)

8. 選擇簽名方式：電子簽署、上載簽署檔案或「智方便」，依指示完成簽署以提交表格。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算資助金額
綜合社會保障援助	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	\$ 35000
校本評定有經濟需要	\$ 1500
總計	\$ 39000

學校資料

學校名稱：
示範學校

學校類別：
中學

學校編號 (6位數)：
999999

負責教師姓名：
XXX

負責教師職位：
副校長

負責教師電郵：
demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：
21234567

請選擇你的簽名方式 ×

電子簽署

上載簽署檔案

「智方便」

開始簽署

預覽 PDF 退回給填表者 拒收 登出

9. 提交表格後，系統會發出電郵通知「申請人」、「審批人」及「第二審批人」，頁面會顯示更新狀態「表格已被 YYY 第一步審批並簽署」及等待第二次審批。校長可以選擇「預覽 PDF」，預覽、儲存或列印已填妥之申請表，以保留檔案備份，然後按右上角「登出」離開。

香港特別行政區政府
教育局

主頁 > eFormSS > 批准表格 YYY Z ESERVICES DEMO SCHOOL - 999999000923 登出

學生活動支援津貼申請表格

第1步
預覽及編輯表格

第2步
批准表格

參考編號: Form088000025
提交表格日期: 2023-03-29 16:02:13
狀態: 等待二次審批

這張表格已被 XXX 提交並簽署。 查看簽署

這張表格已被 YYY 第一步審批並簽署。 查看簽署

津貼申請

一) 申請意圖
本校有專項學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料

學校名稱：
示範學校

學校類別：
中學

學校編號 (6位數)：
999999

負責教師姓名：
XXX

負責教師職位：
副校長

負責教師電郵：
demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：
21234567

預覽 PDF

此部分校監適用

第三部分：「第二審批人」審批並簽署申請表

1. 不論學校本學年是否有意申請學生活動支援津貼，均須向教育局呈交申請表以確認申請意願。請使用網頁瀏覽器（如：Chrome 或 Edge）登入「教育局統一登入系統」。（註：以下為電腦屏幕上顯示的電子表格截圖）
網址：<https://clo.edb.gov.hk>



2. 登入後，選擇「教育局電子表格遞交系統」。



3. 校長簽署及提交「學生活動支援津貼申請表格」後，校監作為「第二審批人」將收到系統發出的電郵通知。
審批表格，選擇「表格查詢」。



4. 按通知電郵內的參考編號選擇「學生活動支援津貼申請表格」。

香港特別行政區政府
教育局

English 简体

主頁 > eFormSS

ZZZ

9999000923 登出

查詢

個人資料 表格名稱: _____
參考編號: _____

委派頁面 狀態: 全部

電子表格 搜尋 下載 PDF

參考編號	表格	狀態
Form089000014		
Form089000013	學生活動支援津貼申請表格	等待審批
Form089000012		
Form087000017		
Form087000016		

5. 審視表格上的資料，如需修正，可選擇「退回給填表者」，或者點選「編輯」即時修改。

請注意：即時編輯需直至完成編輯學校資料部分，如中途離開頁面或點選「退出編輯模式」，所作修改將不會被儲存。確認資料無誤後，按「提交表格」。已提交的表格不可再自行修改。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校會簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料

學校名稱：
示範學校

學校類別：
中學

學校編號 (6位數)：
999999

負責教師姓名：
XXX

負責教師職位：
副校長

負責教師電郵：
demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：
21234567

預算 PDF 編輯 退回給填表者 拒收 提交表格

6. 點選「簽署」。

上學年津貼運用概況		
上學年 (2021/22) 有否申請津貼： 有		
2021/22學年預算總開支： \$ 39000		
學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料	
學校名稱：	示範學校
學校類別：	中學
學校編號 (6位數)：	999999
負責教師姓名：	XXX
負責教師職位：	副校長
負責教師電郵：	demoschool@school.edu.hk
聯絡電話號碼：	21234567



[預覽PDF](#) [退回給填表者](#) [拒收](#) [簽署](#)

7. 選擇簽名方式：電子簽署、上載簽署檔案或「智方便」，依指示完成簽署以提交表格。

上學年津貼運用概況		
上學年 (2021/22) 有否申請津貼： 有		
2021/22學年預算總開支： \$ 39000		
學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料	
學校名稱：	示範學校
學校類別：	中學
學校編號 (6位數)：	999999
負責教師姓名：	XXX
負責教師職位：	副校長
負責教師電郵：	demoschool@school.edu.hk
聯絡電話號碼：	21234567

請選擇你的簽名方式 ×

電子簽署

上載簽署檔案

「智方便」

[開始簽署](#)

[預覽PDF](#) [退回給填表者](#) [拒收](#) [簽署](#)

8. 提交表格後，系統會發出電郵通知「申請人」、「審批人」、「第二審批人」及教育局，頁面會顯示更新狀態「表格已被 ZZZ 第二步審批並簽署」，等待教育局審核。校監可以選擇「預覽 PDF」，預覽、儲存或列印已填妥之申請表，以保留檔案備份，然後按右上角「登出」離開。



香港特別行政區政府
教育局

主頁 > eFormSS > 批准表格

ZZZ

Z ESERVICES DEMO SCHOOL - 00000000023 登出

學生活動支援津貼申請表格

第1步
預覽及編輯表格

第2步
批准表格

參考編號: Form089000012

提交表格日期: 2023-02-03 11:11:28

這張表格已被!	xxx	遞交並簽署。	查看簽署
這張表格已被!	yyy	第一步審批並簽署。	查看簽署
這張表格已被!	zzz	第二步審批並簽署。	查看簽署

津貼申請

一) 申請意願

本校有意申請學生活動支援津貼，並會遵照津貼運用指引妥善運用撥款，以支援校內有經濟需要的學生參與學校舉辦或認可的全方位學習活動。

上學年津貼運用概況

上學年 (2021/22) 有否申請津貼：
有

2021/22學年預算總開支：
\$ 39000

學生類別	預算受惠學生人數	預算資助金額
綜合社會保障援助	15	\$ 2500
學校書簿津貼計劃 - 全額津貼	90	\$ 35000
校本評定有經濟需要	10	\$ 1500
總計	115	\$ 39000

學校資料

學校名稱：

示範學校

學校類別：

中學

學校編號 (6位數)：

999999

負責教師姓名：

xxx

負責教師職位：

副校長

負責教師電郵：

demoschool@school.edu.hk

聯絡電話號碼：

21234567

預覽PDF